



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO
Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 63309
C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it - czis00300n@pec.istruzione.it -
www.iiscostanzodecollatura.gov.it



Decollatura, 11/01/2021

CIG: ZF2302212C

CUP:

Albo online

Fascicolo attività negoziale

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO con Ordine Diretto sul MEPA art. 36, c.2, a), d. lgs n. 50/2016 - Importo inferiore a 40.000,00 € -

Acquisto terminale per la rilevazione delle presenze completo di installazione e kit da 150 BDGE

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- **VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;
- **VISTO** il d.lgs 50/2016, art. 36, c.2, lett. a) relativo all'affidamento diretto anche previa consultazione di due o tre operatori;
- **VISTE** le norme per l'utilizzo delle funzioni Consip (MEPA OD, RDO e Trattative dirette con unico operatore)
- **VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del C.d.I. n. 6 del 15/06/2016 e ss.mm. che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisizione dei beni, servizi e lavoro
- **Considerato** che l'IIS Costanzo deve procedere all'acquisizione dei beni/servizi e lavoro di cui in oggetto per conseguire gli obiettivi istituzionali di istruzione e formazione previsti dal relativo Progetto o Attività inseriti nel Programma annuale e nel P.T.O.F.
- **Considerato** che la consultazione della Vetrina Consip ha dato esito negativo come risulta dagli atti acquisiti al protocollo;
- **Vista** la delibera 6.2 9/12/19 verb. 22 del Consiglio di Istituto a stipulare un contratto triennale per garantire efficienza e continuità gestionale;
- **Ritenuto** necessario dover procedere ad attività negoziale di affidamento diretto con Ordine diretto su MEPA con unico operatore per le seguenti ragioni:
 - la Ditta deve essere quanto più possibile vicina alle sedi di Decollatura, Soveria Mannelli, al fine garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

l'avvio delle procedure di acquisizione dei beni per la realizzazione in affidamento diretto mediante procedura "Ordine diretto" sul MEPA con operatore unico della fornitura dei seguenti beni e servizi:

Beni/servizi Acquisto terminale per la rilevazione delle presenze completo di installazione e kit da 150 bdge

Unità di misura-quantità.. 3

Luogo di consegna Istituto Superiore d'istruzione "L. Costanzo", viale Stazione, 70 -88041 Decollatura (CZ)

Tempi di consegna..... 30giorni

Art. 2 Individuazione operatore economico

L'individuazione sul MEPA dell'operatore economico cui affidare l'incarico per l'esecuzione della fornitura in oggetto deve seguire i seguenti criteri in ordine prevalente: Disponibilità Consegna nella Provincia di Catanzaro, Prezzo più basso; Qualità tecnica dell'offerta; Rotazione dell'affidamento.

OMNIA NET S.A.S di Lagrotteria Patrizia- info@omnianet.it



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO

Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 63309

C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it – czis00300n@pec.istruzione.it –

www.iiscostanzodecollatura.gov.it



sub condizione del possesso dei seguenti requisiti di:

- carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2018 attestato anche con autodichiarazione
- idoneità professionale attestata dall'Iscrizione al Registro della Camera di Commercio, industria, ecc.
- capacità economica non richiesta per forniture di modico importo;
- capacità tecnico-professionali non richiesta per forniture di modico importo

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione del servizio e della fornitura di cui all'art. 1 è di € 1.667,00 (MILLESEICENTOSESSANTASETTE // 00), oltre IVA.

L'importo complessivo stimato del presente appalto, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di € 1.667,00 (MILLESEICENTOSESSANTASETTE //00), oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art. 4 Tempi e modalità di esecuzione

Il servizio e la fornitura richiesto/a dovranno essere realizzati entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario. L'operatore economico affidatario deve essere in regola con le norme vigenti relative al DURC, al conto corrente dedicato e alle disposizioni previste dall'art. 80 - 83 del d.lgs 50/2016.

Il pagamento avverrà, dopo il rilascio del certificato/collaudato di regolare fornitura, a fronte di Fattura elettronica.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approva la lettera di invito per l'operatore con il dettaglio dei beni da richiedere.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile del Procedimento Dirigente Scolastico dott. Antonio Caligiuri.

Art. 7. Visto di regolarità contabile

Il seguente decreto dirigenziale assolve la regolarità contabile della spesa prevista mediante sottoscrizione del Visto di regolarità contabile da parte del Direttore SGA.

Art. 8. Pubblicità legale e Trasparenza

La presente determina a contrarre è pubblicata all'Albo online dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 32, comma 1, la legge 69/2009 e immediatamente esecutiva, nonché nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott. Antonio Caligiuri)

f.to a mezza stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 della legge 39/1993

VISTO DI REGOLARITA'
CONTABILE

IL DIRETTORE SGA

(Dott. D'Ippolito Roberto)

f.to a mezza stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 della legge 39/1993